

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ Средняя общеобразовательная
школа № 19 с. Дальнее

Е.А. Сафонов

« ____ » _____ 20__ г.

ИНСТРУКЦИЯ

Ответственного пользователя средств криптографической защиты информации.

МАОУ Средняя общеобразовательная школа № 19 с. Дальнее

1. Общая часть

Настоящая инструкция разработана в соответствии с приказом от 13.06.2001 №152 «Об утверждении инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

Ответственный пользователь СКЗИ назначается из числа сотрудников МАОУ Средняя общеобразовательная школа № 19 с. Дальнее (далее - Учреждение) и освобождается от этих обязанностей приказом руководителя Учреждения.

2. Квалификационные требования

Ответственный пользователь СКЗИ в своей работе должен быть ознакомлен и руководствоваться следующими нормативными документами Российской Федерации и организационно-распорядительной документацией Учреждения:

«Инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну», утвержденной приказом ФАПСИ от 13.06.2001 №152;

Эксплуатационной документацией к используемым в Учреждении СКЗИ:

Приказами, инструкциями и иными организационно-распорядительными документами.

3. Функциональные обязанности

В обязанности ответственного пользователя СКЗИ входит:

Своевременное и качественное исполнение поручений руководства Учреждения, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Оказание консультационной помощи по вопросам соблюдения защиты информации при обращении с СКЗИ.

Постоянное повышение профессиональных навыков и умений, необходимых для надлежащего исполнения функциональных обязанностей.

Знание порядка эксплуатации собственных СКЗИ Учреждения и организациях, с которыми настроено межсетевое взаимодействие.

Ведение установленного нормативными документами учета СКЗИ, ключевых документов, сертификатов электронных цифровых подписей.

Соблюдение режима конфиденциальности при обращении со сведениями, полученными при исполнении функциональных обязанностей, в том числе со сведениями о функционировании и порядке обеспечения безопасности применяемых СКЗИ и ключевых документах к ним.

Надежное хранение СКЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов.

Выявление попыток посторонних лиц получить сведения о защищаемой конфиденциальной информации, об используемых СКЗИ или ключевых документах к ним и своевременное оповещение об этом руководителя органа криптографической защиты информации.

Немедленное принятие мер по предупреждению разглашения защищаемых сведений конфиденциального характера, а также возможной утечки таких сведений при выявлении фактов утраты или недостачи СКЗИ, ключевых документов к ним, удостоверений, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и т.п.

Ответственный пользователь СКЗИ осуществляет следующие функции:

Осуществляет профилактическую деятельность по соблюдению требований руководящих документов, технической, эксплуатационной документации с сотрудниками Учреждения, назначенными пользователями СКЗИ.

Участвует в проведении служебных расследований по фактам нарушения требований по обращению с СКЗИ.

Принимает меры к предотвращению разглашения и утечки информации ограниченного доступа при эксплуатации и хранении специальных технических средств, предназначенных для передачи,

